

2026년 1학기 푸른등대 기부장학금

사업계획 및 업무처리기준

기부처	관련 페이지
1. 가수 윤하	2p
2. 건설근로자공제회	4p
3. 두나무UDC	6p
4. 산은나눔재단	9p
5. 상미당행복한	13p
6. 우미희망재단(유형1)	15p
7. 우미희망재단(유형2)	20p
8. 정인욱학술장학재단(대학원)	29p
9. 키움증권	33p
10. 한국토지주택공사	35p
11. 한국투자공사(유형1)	38p
12. 한국투자공사(유형2)	41p
13. 홈앤쇼핑(유형1)	44p
14. 홈앤쇼핑(유형2)	45p
15. K-전기한국전력공사(전국권)	48p
16. K-전기한국전력공사(광주·전남권)	57p
17. KOSAF기부펀드(유형1)	65p
18. 푸른등대 기부장학 사업 업무처리기준	67p

1. 가수 윤하

1. 사업 목적

- 저소득층 기초과학 전공 대학생 대상 생활비 지원으로 미래 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 62.5백만 원(250만 원 × 25명 × 1개 학기)

※ 기부금 재원: 가수 윤하 5천만 원, 유튜브 슈카 천만 원, 윤하 밴드 2.5백만 원

- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생

※ 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외

※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자

※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자

- 신청자격: 학자금 지원구간 6구간 이하이며 학과명에 아래의 단어가 포함된 자

- 학과명 포함 단어: 물리, 천문

※ 단, 물리치료학과 등 의료·보건계열 학과는 제외

- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수

- 지원인원: 25명

- 지원내용: 학기당 250만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)

- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)

- 평가기준

- (1차) 가계소득(30점) + 성적(70점), 2배수 선발

※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능

- (2차) 자기소개서(100점)

※ 2차 평가 심사위원: 기부처 2인

- 동점자 처리 기준: 성적 상위자(백분위 점수) > 학자금 지원구간 낮은 자 > 직전학기 이수학점 높은 자 > 저학년 > 연소자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고

자기소개서

○ 평가기준

항목	진솔성	논리성	성실성	성장 가능성	목적 부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ 채점기준

채점기준	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

1. 본인을 가장 잘 표현할 수 있는 세 가지 키워드를 선택하고, 그 키워드가 왜 자신을 나타내는지 소개해 주세요.
※ 공백 포함 500자 이내
2. 현재 전공을 선택하게 된 계기와, 스스로 깊이 몰입하여 탐구한 경험을 이야기해주세요.
※ 공백 포함 500자 이내
3. 지금까지의 삶에서 가장 큰 도전은 무엇이었나요? 그 과정에서 어려웠던 점은 무엇이었는지, 어떻게 극복했는지, 그리고 그 경험을 통해 배운 점은 무엇인지 이야기해주세요.
※ 공백 포함 1,000자 이내
4. 앞으로의 학업 계획을 구체적으로 설명하고, 이를 통해 성취하고 싶은 학문적·사회적 목표를 작성해주세요.
※ 공백 포함 1,000자 이내
5. 본 장학금이 왜 필요한지, 장학금을 받게 된다면 구체적으로 어떻게 활용할 계획인지 작성해주세요.
※ 공백 포함 500자 이내

2. 건설근로자공제회

1. 사업 목적

- 건설근로자 가정의 대학생 대상 생활비 지원으로 건설근로자의 교육비 부담 경감

2. 사업 내용

- 지원규모: 302백만 원(200만 원 × 151명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자(심사 기준일 학자금 지원구간이 산정되지 않은 경우 10구간으로 간주)
- 신청자격
 - 신청자가 건설근로자의 자녀인 경우: 2025년 12월 말 기준 퇴직공제 총 적립일수가 1년(252일) 이상이고, 2025년도 적립일수가 100일 이상인 건설근로자의 자녀
 - 신청자가 건설근로자 본인인 경우: 2025년 1월부터 12월까지 퇴직공제 적립일수가 22일 이상인 건설근로자
 - ※ 대한민국 국적을 보유한 건설근로자 및 건설근로자 자녀에 한하여 신청 가능
 - ※ 장학금 신청자와 근로자의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원'을 기준으로 심사함(근로자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ※ 건설근로자공제회 피공제자번호는 신청 시 필수 입력 항목임
 - ※ 피공제자번호 및 적립일수는 건설근로자공제회 누리집→적립일수 확인하기(빠른메뉴)→나의 정보조회 또는 「건설근로자공제회 고객센터 1666-1122」를 통해서 확인 가능
 - ※ 푸른등대 기부장학금 신청 마감일 기준 퇴직공제금 기지급(지급청구 중인 자 포함) 받은 근로자 제외(기부처 확인)
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 151명

- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점(5점)*

* [가산점 배점표]

구분	1점	3점	5점
자녀	총 적립일수 1,764일 이상 2,520일 미만	총 적립일수 2,520일 이상 3,780일 미만	총 적립일수 3,780일 이상
본인	총 적립일수 22일 이상 100일 미만	총 적립일수 100일 이상 ~ 252일 미만	총 적립일수 252일 이상

※ 가산점의 경우 기부처 확인 후 적용

- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적 상위자(백분위 점수) > 연소자
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

3. 두나무UDC

1. 사업 목적

- 컴퓨터 공학/데이터 등 IT 관련 진로에 관심이 있는 저소득층 우수 대학생 대상 생활비 지원으로 대한민국 블록체인 산업의 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 33백만 원(300만 원 × 11명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자(심사 기준일 학자금 지원구간이 산정되지 않은 경우 10구간으로 간주)
- 신청자격: IT 및 블록체인 관련 진로를 꿈꾸는 대학생
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 11명
- 지원내용: 학기당 300만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)
- 평가기준
 - (1차) 가계소득(30점) + 성적(70점) + 가산점(5점)*, 2배수 선발
 - * IT 관련 전국 단위 이상 대회 수상 실적 또는 교육 이수(IT 및 블록체인 관련 교육) 이력이 있는 재증빙자료 필수 제출, 기부처 심사
 - ※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능
 - (2차) 자기소개서(100점)
 - ※ 자기소개서 심사위원: 기부처 2인
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적 상위자(백분위점수) > 연소자
 - ※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

□ 제출서류

※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음

○ [필수] 자기소개서(IT/블록체인 분야 커리어 시작을 위한 꿈 계획서) [참고1]

○ [필수] 개인정보 및 초상권 이용 동의 확인서

※ 장학생의 사진, 영상 등을 두나무 홍보 등 목적으로 활용 동의

※ 추후 합격예정자 대상으로 별도 징구 예정, 신청단계에서는 제출 불필요

○ [선택] (가산점) IT 및 블록체인 관련 수상실적 증빙 또는 교육 이수 증빙자료

※ 수상실적 및 교육 이수 증빙자료 최대 3개까지 제출(PPT 또는 PDF(JPG 등 이미지 파일 포함) 파일로 제출)

※ 수상실적 및 교육 이수 증빙자료에 본인 인적 사항 미포함 시, 별도 증빙자료 작성하여 동시 제출

○ [선택] 자기소개서 심사 참고 자료(포트폴리오 등)

※ 자기소개서에 기재한 내용에 대한 참고자료만 제출(미기재 사항에 대한 자료 제출 불필요)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1
자기소개서(두나무UDC)

□ IT/블록체인 분야 커리어 시작을 위한 꿈 계획서

○ 평가기준

항목	진솔성	논리성	성실성	성장 가능성	목적 부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ 채점기준

채점기준	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

1. 자기소개 및 가치관(공백 포함 500자 이내) <i>IT 및 블록체인 관련 관심 분야 및 관심을 갖게 된 계기, 향후 종사하고 싶은 분야 등</i>
2. 졸업 후 IT 및 블록체인 분야와 관련하여 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(공백 포함 500자 이내) <i>본인의 꿈을 구체적으로 제시</i>
3. 목표 달성을 위한 그 간의 성과 및 계획(공백 포함 500자 이내) <i>그 간의 성과와 계획을 구체적으로 작성</i>

※ 포트폴리오 등 자기소개서 심사 참고용 자료 제출 가능(신청 시 업로드)

4. 산은나눔재단

1. 사업 목적

- 취업 준비생·예체능 계열 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 240백만 원(250만 원 × 48명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 대학교 3학년* 재학생
 - ※ 전문대, 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
 - * 편입생 제외, 정규학기 4개 학기 이상 이수 완료자이며, 학사원장 상 3학년인 경우
- 신청자격: 선발 분야별(일반분야, 특기분야) 기준을 충족하는 자로 **인재육성 프로그램* 참가가 가능한 자**

* 자기계발, 진로설정 등 인재육성 프로그램 진행('26년 중 KDB나눔재단 주최로 진행 및 합격자에게 별도 안내 예정)

선발 분야	일반 분야(37명)	특기 분야(11명)
선발 자격 (공통)	○ 지원구간 3구간 이내 또는 사회배려계층* 대학생 * 장애인, 새터민, 자립준비청년, 학생가장, 다문화 가정	
전공 분야	○ 전공 제한 없음	○ 예체능 계열 전공자* * 음악, 체육, 미술, 공연예술 등 관련 학과 ('25년도 대학별 학과 계열 분류체계에 의함)

- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 계속장학생 기준도 선발 성적기준과 동일
- 지원내용: 학기당 250만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원인원: 48명(일반분야: 37명, 특기분야: 11명)

지원기간: 2개 학기('26년 1학기 ~ '26년 2학기)

평가기준(분야별 선발)

○ (1차) 가계소득(50점) + 성적(50점), 3배수 선발

※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능

○ (2차) 자기소개서(100점) + 생활환경(5점)*

* 생활환경: 장애인, 탈북가정(새터민), 자립준비청년, 학생가장, 다문화 가정에 해당하는 자(항목 점수 5점 부여, 중복 부여 없음)

[선발 분야별 1차, 2차 선발 인원]

구분	1차 선발 인원	2차 최종 선발 인원*
일반 분야	111명 (3배수)	37명
특기 분야	33명 (3배수)	11명
합계	144명	48명

* 자기소개서 심사 결과에 따라 분야별 최종 선발 인원은 변경될 수 있음

※ 심사위원(2인): 기부처 2인(기부처 담당자 또는 기부처 추천 전문가)

동점자 처리기준: 생활환경 가산점 있는 자 > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적 상위자(백분위 점수) > 직전학기 이수학점 높은 자 > 연소자

※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용

제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1)

※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음

○ 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)

※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인

○ **북한이탈주민(새터민): 북한이탈주민등록확인서**

※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀

○ **자립준비청년(보호연장아동 포함)**

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 ‘아동복지시설’로 명시되어 있지 않을 시 제출	

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

※ 당해 학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류 제출 생략 가능

○ **학생 가장*: 가족관계증명서**

※ 부모가 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하*의 대학생(기혼자 제외)

* 만 나이 기준은 신청 시작일 전일 기준으로 함

○ **다문화 가정**

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ **비고:** 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

자기소개서

○ 평가 기준

항목	진솔성	논리성	성실성	성장 가능성	목적 부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ 채점 기준

채점기준	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

1. 자기소개 및 가치관 (공백 포함 1,000자 이내)
2. 자신이 이 장학금의 수혜자로서 적합한 이유 (공백 포함 500자 이내)
3. 진로 목표 및 달성을 위한 노력과 성과 (공백 포함 500자 이내) ※ 어학성적, 자격증 취득, 수상실적 포함
4. 사회발전에 기여하기 위한 노력과 계획 (공백 포함 500자 이내) ※ 봉사활동 실적 포함
5. 자유 기재 (공백 포함 500자 이내) ※ 자신을 표현할 수 있는 장점과 역량 등을 자유롭게 기술

5. 상미당행복한

1. 사업 목적

- 사회배려계층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 54백만 원(180만 원 × 30명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 3구간 이내 대학생
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원내용: 학기당 180만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원인원: 30명
- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점(5점)*
 - * 사회배려계층(장애인, 북한이탈주민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 한부모 가정, 학생가장, 다문화 가정) 대학생인 경우 5점 가산점 부여 (가산점 중복 부여 없음)
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적 상위자(백분위 점수) > 직전학기 이수학점 높은 자 > 저학년 > 연소자
- 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1)
 - ※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음
 - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인
 - 북한이탈주민(새터민): 북한이탈주민등록확인서
 - ※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀
 - 자립준비청년(보호연장아동 포함)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 ‘아동복지시설’로 명시되어 있지 않을 시 제출	

- * 「아동복지법」상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)
- ※ 당해 학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류 제출 생략 가능

○ **한부모 가정: 한부모가족 증명서**

- ※ 「한부모가족지원법」에 의한 한부모 가정(학생 부모가 한부모인 경우)

○ **학생가장: 가족관계증명서**

- ※ 부모가 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하*의 대학생(기혼자 제외)
- * 만 나이 기준은 신청 시작일 전일 기준으로 함

○ **다문화 가정**

- ※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외
 - 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증
 - 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류
- ※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ **비고:** 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

6. 우미희망재단(유형1)

1. 사업 목적

- 산업재해 근로자 가정의 대학생 대상 생활비 지원으로 산업재해 근로자 가정의 교육비 부담 경감 및 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

□ 지원규모

- 생활비 장학금: 80백만 원(200만 원 × 20명 × 2개 학기)
- 꿈이름 장학금: 20백만 원(100만 원 × 20명 × 1개 학기('26년 2학기))
- 인재육성 프로그램: 50백만 원
- ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 대상 프로그램 총 50백만 원
- 교육용 전자기기: 약 10백만 원('26년 2학기)
- ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 중 11월 꿈 이름 결과 보고서 제출자만 지원
- ※ 1학기 장학금 반환, 2학기 계속장학금 탈락자 발생할 경우 잔여 예산 추가 활용

□ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생

- ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대), 기능대, 평생교육원은 제외
- ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
- ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자(심사 기준일 학자금 지원구간이 산정되지 않은 경우 10구간으로 간주)

□ 신청자격(① ~ ② 자격을 모두 충족하는 자)

① 산업재해 사망자의 자녀, 장해판정(1~14급) 근로자 본인 또는 자녀

- ※ 장학금 신청자와 근로자의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(근로자는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- ※ 산업재해 사망자 자녀의 경우 가족관계증명서 제출 필요(산정 가구원 포함 불필요)
- ※ 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 기수혜자는 선발 제외

② 인재육성 프로그램 참석 가능한 자

- ※ '26년 7월 중 1박 2일 개최 예정(일정 변동 가능)
- ※ 세부 일정, 장소 등은 합격자 대상으로 추가 안내 예정

- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 75점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 20명
- 지원내용
 - ('26-1학기) 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
 - ('26-2학기) 300만 원 지원(생활비 무상보조 및 꿈이룸 장학금으로 정액 지원)
 - 인재육성 프로그램 참가를 통한 진로·비전 탐색 등 교육프로그램 지원
(세부사항 [참고1] 자료 참조)
 - 교육용 전자기기(1인당 20만 원* 상당, '26-2학기)
 - ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 중 11월 꿈 이룸 결과 보고서 제출자만 지원
 - * 장학금 반환자 및 계속장학금 탈락자 발생 여부에 따라 변동 가능
- 지원기간: 2개 학기('26년 1학기 ~ '26년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점) + 가산점*(5점)
 - * 건설 관련 산재일 경우 가산점 부여(보험급여 지급확인원 상 소속 사업장의 업종 (근로복지공단 누리집 사업장 조회 결과)을 기준으로 판단함, 기부처 최종 확인)
- 동점자 처리기준: 산업재해사망자 자녀 > 산업재해 장애등급 고등급자(1급→14급 순) > 산업재해 근로자가 본인인 경우 > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적 상위자(백분위 점수) > 연소자
- 계속장학생 선발 기준
 - (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외
 - 인재육성 프로그램 참여('26년 7월 중 1박 2일 예정)
 - ※ 질병이나 사고, 채용 관련 면접 일정 등으로 프로그램 불참 시 관련 증빙자료 필수 제출, 참석 인정 여부 기부처와 협의하여 결정
 - 꿈 이룸 중간 보고서 제출(6월 예정)
 - ※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정
 - ※ 계속 장학생 선정 기준 미충족 시 '26-2학기 계속 장학생 탈락

제출 서류

※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음

○ [필수] 자기소개서(꿈 이룸 계획서) [참고2]

○ [필수] 보험급여 지급확인원

※ 근로복지공단 고용산재보험 토탈서비스에서 발급, 다른 증빙 서류로 대체 불가

○ [선택] 가족관계증명서(산업재해 사망자의 자녀인 경우만 제출)

○ 꿈 이룸 중간 보고서(6월 예정) 및 결과 보고서(11월 예정) 제출

※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정

비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

인재육성 프로그램 개최 계획(안)

1. 목적

- 푸른등대 우미희망재단 기부장학금(유형1, 유형2) 장학생 대상 인재육성 프로그램 운영으로 대학생 진로·비전 탐색 및 안정적인 사회 진출을 위한 교육 기회 제공

2. 프로그램 개최 계획

□ 개 요

- 주제: “푸른등대와 함께 그리는 나의 미래”
- 일정: 2026년 7월 중 1박 2일 예정
- 장소: 프로그램 개최에 적합한 장소 선정
 - ※ 참석 장학생의 교통 편의성 및 위탁 업체의 제안을 반영하여 장소 최종 선정 예정
- 사업 예산: 약 5천만 원
 - ※ 계약사무규칙 제13조(계약의 방법)에 따라 대행사 선정하여 행사 운영 위탁

□ 주요 프로그램(안)

- 진로·비전 설정을 위한 방향 설정, 미래 설계 프로그램
- 자아존중감 향상, 문제해결 능력 향상 활동
 - 팀 빌딩 활동, 팀별 창의력 활동, 자기 계발 프로그램 등
- 안정적인 사회 진출을 위한 교육 프로그램(사회초년생을 위한 금융교육 등)
 - ※ 위 프로그램은 예시이며, 참석 대상자의 특성 및 위탁업체의 제안 프로그램을 반영하여 프로그램 구성

참고2

자기소개서(꿈 이름 계획서)

○ 자기소개서(꿈 이름 계획서) 작성 항목

1. 2026년 이내에 이루고자 하는 꿈과 선정 사유

달성 여부를 파악할 수 있도록 구체적으로 제시
(예시) 토익 800점 달성, 전기기사 자격증 취득, 학기 성적 4.5점 만점 달성 등
※ 공백 포함 500자 이내

2. 목표를 달성하기 위한 계획

꿈 이름에 도움이 되도록 2026년 계획을 구체적으로 작성
※ 공백 포함 500자 이내

3. 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 사용 계획

사용처 등을 포함하여 구체적으로 기재
(예시) 토익 도서 구입 및 학원 등록 등
※ 공백 포함 500자 이내

7. 우미희망재단(유형2)

1. 사업 목적

- 저소득층 대학생의 주거비 지원으로 안정적 학업 여건 조성 및 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

□ 지원규모

- 생활비 장학금: 120백만 원(200만 원 × 30명 × 2개 학기)
- 꿈이름 장학금: 30백만 원(100만 원 × 30명 × 1개 학기('26년 2학기))
- 인재육성 프로그램: 50백만 원
- ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 대상 프로그램 총 50백만 원
- 교육용 전자기기: 약 10백만 원('26년 2학기)
- ※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 중 11월 꿈 이름 결과 보고서 제출자만 지원
- ※ 1학기 장학금 반환, 2학기 계속장학금 탈락자 발생할 경우 잔여 예산 추가 활용

□ 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생

- ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대), 기능대, 평생교육원은 제외
- ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
- ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자(심사 기준일 학자금 지원구간이 산정되지 않은 경우 10구간으로 간주)

□ 신청자격(① ~ ③ 자격을 모두 충족하는 자)

① 소속대학 인근* 주거시설**을 임차하여 거주하는 대학생 중 학자금 지원구간 5구간 이내 대학생

- * 소속대학 주소와 임대차계약서의 주소가 동일 시·군일 경우 지원
- ** 기숙사, 전(월)세 원룸, 하숙집, 고시원 등(단, 한국장학재단 연합기숙사 및 창업지원형 기숙사 제외)
- ※ 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 기수혜자는 선발 제외

② 다문화 가정 또는 북한 이탈주민 가정의 대학생 또는 광주광역시·전라남도 소재 고등학교를 졸업한 대학생

- ※ 장학금 신청자와 자격요건에 해당하는 부 또는 모의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(신청 자격에 해당하는 부모는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

③ 인재육성 프로그램 참석 가능한 자

※ '26년 7월 중 1박 2일 개최 예정(일정 변동 가능)

※ 세부 일정, 장소 등은 합격자 대상으로 추가 안내 예정

성적기준: 정규학기 백분위 75점 이상, 최소 12학점 이상 이수

지원인원: 30명

지원내용

○ ('26-1학기) 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)

○ ('26-2학기) 300만 원 지원(생활비 무상보조 및 꿈이룸 장학금으로 정액 지원)

○ 인재육성 프로그램 참가를 통한 진로·비전 탐색 등 교육프로그램 지원
(세부사항 [참고] 자료 참조)

○ 교육용 전자기기(1인당 20만 원* 상당, '26-2학기)

※ 우미희망재단 기부장학금 유형1, 2 장학생 전체 중 11월 꿈이룸 결과 보고서 제출지만 지원

* 장학금 반환자 및 계속장학금 탈락자 발생 여부에 따라 변동 가능

지원기간: 2개 학기('26년 1학기 ~ '26년 2학기)

평가기준: 가계소득(70점) + 성적(30점)

동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적 상위자(백분위 점수) > 연소자

계속장학생 선발 기준

○ (성적 및 학점) 1학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수

※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외

○ 인재육성 프로그램 참여('26년 7월 중 1박 2일 예정)

※ 질병이나 사고, 채용 관련 면접 일정 등으로 프로그램 불참 시 관련 증빙자료
필수 제출, 참석 인정 여부 기부처와 협의하여 결정

○ 꿈이룸 중간 보고서 제출(6월 예정)

※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정

※ 계속 장학생 선정 기준 미충족 시 '26-2학기 계속 장학생 탈락

□ 제출 서류

※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음

○ **[필수]** 자기소개서(꿈 이룸 계획서) [참고2]

○ **[필수]** 주거지원형 기부장학금 신청서, 주거시설 임차 증빙서류

※ 신청 시작일 기준 임차 증빙서류가 없는 경우만 [참고3] 주거지원형 기부장학금 신청서를 제출하며, 선발 예정자인 경우 주거시설 임차 증빙서류 요청 예정 (미제출 시 탈락 처리 예정)

○ **[선택]** 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

○ **[선택]** 북한이탈주민(새터민): 북한이탈주민등록확인서

※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀

○ **[선택]** 고등학교 졸업증명서(광주광역시 또는 전라남도 소재)

○ 꿈 이룸 중간 보고서(6월 예정) 및 결과 보고서(11월 예정) 제출

※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정

□ 주거시설 임차 증빙서류 (상세)

○ 전(월세) 주거 유형: 임대차계약서* 1부 + 주민등록등본 1부

※ 한국토지주택공사(LH) 임대 주택일 경우 표준임대차 계약서상 입주자로 판단

○ 기숙사 주거 유형: 입실확인서** 1부

○ 하숙집(고시원 등) 주거 유형: 입실확인서** 1부 + 하숙집(고시원 등)의 사업자등록증 1부 + 주민등록등본 1부

* 임대차계약서의 임차인 인정 범위: (미혼) 본인 또는 부모, (기혼) 본인 또는 배우자

** 입실확인서의 임차인 인정 범위: 대학생(신청자 본인)에 한함

※ 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요
(공공 마이데이터 동의 절차 참조)

※ 장학금 신청자와 임차인의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시
포함된 가구원을 기준으로 함(임차인은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)

□ 심사 사항

- ① 임대차계약서의 주소와 소속대학 주소가 동일(시·군 기준)해야 함
- ② 임대차계약서의 주소에 전입신고한 대학생 단독세대*이거나 임대차
계약서는 작성하였으나 본가에 주소를 둔 채 전입신고하지 않은
대학생일 경우 지원 가능(임대차계약서, 주민등록등본 등을 통해
종합적 검토하여 지원대상 선발 예정)

* 대학생 명의 등본상 부, 모친이 미등재된 형태

- ③ '26년 학업을 위한 지원이므로 임대차계약서의 계약종료일이
'26년 6월 1일 이후일 경우 지원 가능

- 계약이 연장된 경우 연장됨을 확인할 수 있는 추가서류 필요

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

인재육성 프로그램 개최 계획(안)

1. 목적

- 푸른등대 우미희망재단 기부장학금(유형1, 유형2) 장학생 대상 인재육성 프로그램 운영으로 대학생 진로·비전 탐색 및 안정적인 사회 진출을 위한 교육 기회 제공

2. 프로그램 개최 계획

□ 개 요

- 주제: “푸른등대와 함께 그리는 나의 미래”
- 일정: 2026년 7월 중 1박 2일 예정
- 장소: 프로그램 개최에 적합한 장소 선정
 - ※ 참석 장학생의 교통 편의성 및 위탁 업체의 제안을 반영하여 장소 최종 선정 예정
- 사업 예산: 약 5천만 원
 - ※ 계약사무규칙 제13조(계약의 방법)에 따라 대행사 선정하여 행사 운영 위탁

□ 주요 프로그램(안)

- 진로·비전 설정을 위한 방향 설정, 미래 설계 프로그램
- 자아존중감 향상, 문제해결 능력 향상 활동
 - 팀 빌딩 활동, 팀별 창의력 활동, 자기 계발 프로그램 등
- 안정적인 사회 진출을 위한 교육 프로그램(사회초년생을 위한 금융교육 등)
 - ※ 위 프로그램은 예시이며, 참석 대상자의 특성 및 위탁업체의 제안 프로그램을 반영하여 프로그램 구성

참고2

자기소개서(꿈 이룸 계획서)

○ 꿈이룸 계획서 작성 항목

1. 2026년 이내에 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(공백 포함 500자 이내)

달성 여부를 파악할 수 있도록 구체적으로 제시
(예시) 토익 800점 달성, 전기기사 자격증 취득, 학기 성적 4.5점 만점 달성 등

2. 목표를 달성하기 위한 계획(공백 포함 500자 이내)

꿈 이룸에 도움이 되도록 2026년 계획을 구체적으로 작성

3. 푸른등대 우미희망재단 기부장학금 사용 계획(공백 포함 500자 이내)

사용처 등을 포함하여 구체적으로 기재
(예시) 토익 도서 구입 및 학원 등록 등

참고3

주거지원형 기부장학금 신청서 양식

○ 신청자 인적사항

- 이 름 : 홍길동
- 소속대학 : 기부장학대학교
- 학 과 : 장학학과

○ 2026-1학기 대학생 본인 주거지에 대해 아래 사항을 작성하여 주시기 바랍니다. (예정사항 포함)

1. 임차유형(택 1)
 - 전(월세) 기숙사 하숙집(고시원) 기타 ()
2. 월 주거(예상) 비용(택 1)
 - 20만 원 미만 20만 원 이상~ 50만 원 미만 50만 원 이상
 - ※ 학기/연간 등 일정기간 계약일 경우 월 금액으로 환산하여 기재
3. 임대차계약서(입실확인서 등)의 임차인(택 1)
 - 대학생 본인이 미혼일 경우: 본인 부친 모친
 - 대학생 본인이 기혼일 경우: 본인 배우자
4. 기타사항
 - 대학생 본인 주민등록등본 주소: 00시 00구 00로예시: 대구광역시 동구 신암로 한국장학재단
 - 임대차계약서 주소(예정포함): 00시 00구 00로예시: 서울특별시 중구 남대문로 연세빌딩
 - 임대차계약서 계약기간(예정포함): 20xx. xx. xx. ~ 20xx. xx. xx.

※ 유의사항

- 신청인 본인은 추후 위 사실을 입증할 수 있는 서류를 제출해야 하며, 확인 불가할 경우 심사 탈락됩니다.
- 작성 내용이 사실과 다르거나 허위로 작성한 경우에는 재단의 정하는 바에 따라 향후 장학금 및 학자금대출이 제한되는 등 불이익 조치를 받을 수 있음을 유의하시기 바랍니다.

본인은 상기 유의사항을 확인하였으며,
위 기술한 내용은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

20 년 _____ 월 _____ 일

신청자 : _____ (서명)
 ※ 본인 서명 후, 스캔하거나 사진파일로 제출

참고5

기숙사 입주확인서 (예시)

(제20 - 호)

○○○○○기숙사
입 주 확 인 서

성 명		학 교 명	
호 실	관 호	연 락 처	

상기 학생은 20 년 월 일 부터 20 년 월 일 까지 ○○○○○기숙사에 거주함을 증명합니다.

20 년 월 일

확인자 성명: (서명)

○○○○○기숙사 관장 (직인)

* 목적에 맞게 양식(내용)을 수정하여 사용 가능

8. 정인욱학술장학재단(대학원)

1. 사업 목적

- 자립준비청년 출신 또는 보호연장아동 대학원생 대상 생활비 장학금 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 100백만 원(5백만 원 × 10명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적 소지자로, 국내 대학원* 입학예정(확정) 또는 재학생

* 「고등교육법」 제29조에 따른 대학원, 제30조 및 별도 설립법에 따라 설립된 대학원대학, 특별법에 근거하여 설립된 일반대학원(한국과학기술원, 광주과학기술원, 대구경북과학기술원, 울산과학기술대학교, 서울대학교, 인천대학교, 한국농수산대학, 한국에너지공과대학, 한국전통문화대학교), 단 원격대학(방송통신대, 사이버대 등)은 제외

※ 학·석사 또는 석·박사 통합/연계과정생도 지원 대상에 포함

※ 신청 시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자

- 신청자격: 자립준비청년(보호연장아동 포함)

※ 일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등 출신은 신청불가

- 지원인원: 10명

- 지원내용: 학기당 5백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)

- 지원기간: 2개 학기('26년 1학기 ~ '26년 2학기)

- 평가기준

- (1차) 자기소개서(100점) + 가산점*(5점), 1.5배수 선발

* 푸른등대 정인욱학술장학재단(대학원,대학생 유형포함) 기수혜자(단 반환이력 있는 자 제외)

※ 자기소개서 심사위원(3인): 기부처 2인 + 한국장학재단 1인 심사(내부 또는 외부)

※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능

- (2차) 면접 심사(100점)

※ 심사위원(3인): 기부처 1인, 재단 내부 1인, 외부위원 1인

※ 2차 심사(면접) 최저 합격점수: 60점

□ 동점자 처리기준

- 1차 평가: 가산점이 부여된 자 > 연소자
- 2차 평가: 1차 평가 점수가 높은 자 > 가산점이 부여된 자 > 연소자

□ 계속장학생 선발 기준

- (성적 기준) '26-1학기 백분위 70점(C학점) 이상
 - ※ 성적 산출 불가 시 이용 가능한 최종학기 성적 적용
- (제출서류) 학업계획 중간보고서
 - ※ 합격자 대상 '26년 8월 중 별도 제출 안내, 미제출 시 계속장학금 지원 불가
- 기부처 장학생 의무규정 미준수 시 장학금 지급 중단될 수 있음
 - ※ 장학생 의무규정 준수 동의서는 합격 예정자를 대상으로 별도 제출 안내

□ 제출서류

- ※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음
- [필수] 자립준비청년(보호연장아동 포함)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 '아동복지시설'로 명시되어 있지 않을 시 제출	

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

※ 당해학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류제출 생략 가능

○ [필수] 입학확인서(신입생)* 또는 재학증명서(재학생)

* 입학 확인서 미제출자 '26년 3월 중 별도 제출(안내 예정)

○ [필수] 장학금 수혜내역 확인서 [참고2]

※ 1차 자기소개서 및 2차 면접 평가 시 참고자료로 활용 예정

※ 장학금 수혜내역이 없는 신청자는 없음으로 제출

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

자기소개서(정인욱학술장학재단(대학원))

○ 평가기준

항목	진솔성	논리성	성실성	성장 가능성	목적 부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ 채점기준

채점기준	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ 자기소개서 작성 항목

1. 간단한 자기소개 및 성장 과정에서 겪었던 어려움과 이를 극복한 경험, 이 경험이 가치관 형성에 미친 영향 작성(공백 포함 750자 이내)

2. 선택 전공으로 대학원에 진학하고자 하는 이유, 인생에서 이루고자 하는 것 작성
(공백 포함 750자 이내)

3. 연구계획서 작성(공백 포함 1,500자 이내) ※ 대학원 연구 계획을 자유롭게 기재

참고2
장학금 수혜내역 확인서 양식

장학금 수혜내역 확인서

[신청자 인적 사항]

- 성명 :
- 생년월일 :
- 소속 : ○○대학교 ○○학과

1. 장학금 수혜 내역(최근 2년)

구분	수혜 학기 (수혜기간)	장학금명	지급기관	장학금 종류
1	25년-1 (2월~5월)	푸른등대 기부장학금	한국장학재단	생활비
2	25년-2 (9월~11월)	○○장학금	○○장학재단	등록금
3				
4				

※ 한국장학재단 국가장학금 및 국가근로장학금 수혜 내역은 제외

2. 장학금 수혜 예정 내역(확정)

- 선발이 완료되어 미래에 받을 것으로 확정된 장학금 있는 경우 작성

구분	수혜 학기 (수혜기간)	장학금명	지급기관	장학금 종류
1	26년-1 (3월~6월)	푸른등대 기부장학금	한국장학재단	생활비
2	26년-2 (9월~12월)	○○장학금	○○장학재단	등록금
3				
4				

※ 한국장학재단 국가장학금 및 국가근로장학금 수혜 예정 내역은 제외

3. 확인 및 서약

위 내용은 본인이 직접 작성하였으며, 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026. . .

· 신청자 : (서명)

9. 기움증권

1. 사업 목적

- 사회배려계층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 102백만 원(200만 원 × 51명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 방송통신대, 원격대, 사이버대, 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 3구간 이내 대학생
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원인원: 51명
- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점) + 가산점(5점)*
 - * 사회배려계층(장애인, 북한이탈주민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 한부모 가정, 학생가장, 다문화 가정) 대학생인 경우 5점 가산점 부여 (가산점 중복 부여 없음)
- 동점자 처리기준: 자립준비청년 > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적 상위자(백분위 점수) > 연소자
- 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1)
 - ※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음
 - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인
- 북한이탈주민: 북한이탈주민등록확인서
 - ※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀

○ **자립준비청년(보호연장아동 포함)**

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 ‘아동복지시설’로 명시되어 있지 않을 시 제출	

- * 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)
- ※ 당해 학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류 제출 생략 가능

○ **한부모 가정: 한부모가족 증명서**

- ※ 「한부모가족지원법」에 의한 한부모 가정(학생 부모가 한부모인 경우)

○ **학생가장: 가족관계증명서**

- ※ 부모의 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하*의 대학생(기혼자 제외)
- * 만 나이 기준은 신청 시작일 전일 기준으로 함

○ **다문화 가정**

- ※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외
- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증
- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류
- ※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ **비고:** 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

10. 한국토지주택공사

1. 사업 목적

- 임대주택 저소득층 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 150백만 원(200만 원 × 75명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(사이버대, 방송통신대 등), 기능대, 평생교육원 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
- 신청자격: 한국토지주택공사(LH) 임대주택 거주* 대학생 중 학자금 지원구간 3구간 이하인 자

- * 1) LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인인 경우
- 2) LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우
 - ① (미혼자) LH 임대주택의 계약자가 부 또는 모인 경우 인정(한부모가족지원법 제5조의2에 해당하는 조손 가정의 경우 계약자가 조부 또는 조모인 경우도 인정, 조손가정 여부는 한부모가족 증명서 상 세대주와의 관계를 기준으로 판단함)
 - ② (기혼자) LH 임대주택의 계약자가 배우자인 경우 인정
- ※ LH 임대주택여부(계약자명, 계약자 주민등록번호, 계약자 핸드폰번호, 신청자 거주지 주소의 LH 임대주택 해당여부 등) 기부처 최종 확인
- ※ LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우, 장학금 신청자와 계약자의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(계약자는 학자금 지원구간 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함, 조손 가정의 경우 제외)
- ※ LH 임대주택의 계약자가 장학금 신청자 본인이 아닌 경우, 계약자가 LH 임대주택에 세대원 또는 세대주로 거주 중이어야 함
- ※ 푸른등대 기부장학금 신청기간 내 LH 임대주택에 거주 중이어야 하며(신청 시작일 기준 최근 1개월 이내 발급서류로 확인될 경우, 거주 중으로 간주), 신청기간 내 LH 임대주택 계약기간이 포함되어야 함
- ※ 푸른등대 한국토지주택공사(LH) 기부장학금 기수혜자는 선발 제외

- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 75명
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)

- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)
 - 평가기준: 가계소득(60점) + 성적(40점)
 - 동점자 처리기준 : 계약자가 자립준비청년* 본인인 경우 > 학자금 지원구간 낮은 자 > 성적 상위자(백분위 점수) > 연소자
- * 보호연장아동인 경우도 포함

제출서류

※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음

- **[필수]** 본인 명의 주민등록등본*, 계약자 개인(신용)정보 수집·이용제공 및 조회 동의서(참고)**, 계약자 신분증 사본

* 단, 공공 마이데이터 제공 및 연계 동의자는 서류(주민등록등본) 제출 불필요 (공공 마이데이터 동의 절차 참조)

** 계약자 명의의 동의서 제출 필요, 계약자가 장학금 신청자 본인인 경우 동의서 및 신분증 사본 제출 불필요

- **[선택]** 조손 가정*: 한부모가족 증명서

* 「한부모가족지원법」에 의한 한부모 가정(조손 가정인 경우)

- **[선택]** 자립준비청년(보호연장아동 포함)* 증빙서류

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 '아동복지시설'로 명시되어 있지 않을 시 제출	

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

※ 당해학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류 제출 생략 가능

- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

11. 한국투자공사(유형1)

1. 사업 목적

- 자립준비청년 출신 또는 보호연장아동 대학교 신입생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 80백만 원(250만 원 × 16명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 신입생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생만 지원 가능(편입생, 재입학생 제외)
 - ※ 선발 시 성적 기준 없음(신입생 선발)
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자(심사 기준일 학자금 지원구간이 산정되지 않은 경우 10구간으로 간주)
- 신청자격: 자립준비청년(보호연장아동 포함)
 - ※ 일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등 출신은 신청불가
- 계속장학생 선발 기준
 - (성적기준) 직전 정규학기 백분위 70점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외
 - (제출서류) 중간 보고서('26. 8. 31.까지 제출)
 - ※ 양식 및 제출 방법은 합격자 대상으로 별도 안내 예정
- 지원인원: 16명
- 지원내용: 학기당 250만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 2개 학기('26년 1학기 ~ '26년 2학기)
- 평가기준: 가계소득(70점) + 자기소개서*(30점) + 가산점**(5점)
 - * 심사위원: 한국장학재단 추천 2인 심사(내부 또는 외부)
 - ** 학생 본인이 장애인 또는 미혼모·미혼부인 경우 가산점 부여
- 동점자 처리기준: 연소자 > 학자금 지원구간 낮은 자
- 제출서류
 - ※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음

- [필수] 자기소개서[참고1]
- [필수] 자립준비청년(보호연장아동 포함) 증빙서류

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	(’20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 (’20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 ‘아동복지시설’로 명시되어 있지 않을 시 제출	

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

※ 당해 학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류 제출 생략 가능

- [선택] 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 본인인 경우만 인정(부 또는 모의 장애인증명서 인정 불가)
- [선택] 미혼모·미혼부: 혼인관계증명서(상세)
 - ※ 본인인 경우만 인정

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1
자기소개서(유형1)

 ○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장 가능성	목적 부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

 ○ **채점기준**

채점기준	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

 ○ **자기소개서 작성 항목**

1. 자기소개 및 가치관(공백포함 500자 이내)
2. 대학에 진학하기 위한 노력, 전공 선정 사유(공백포함 500자 이내)
3. 대학 진학 후 이루고자 하는 목표 및 달성을 위한 계획(공백포함 500자 이내)
4. 사회에 기여하기 위한 노력과 계획(공백포함 500자 이내) ※ 봉사활동 실적 포함
5. 자유기재(공백포함 500자 이내) ※ 자신을 표현할 수 있는 장점과 역량 등을 자유롭게 기술

12. 한국투자공사(유형2)

1. 사업 목적

- 다문화 가정 대학생에 대한 생활비 장학금 지원으로 미래인재 양성 및 사회통합에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 80백만 원(250만 원 × 16명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 **국내 4년제 및 전문 대학교 재학생**
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 푸른등대 기부장학금 신청시작일 기준 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자(심사 기준일 학자금 지원구간이 산정되지 않은 경우 10구간으로 간주)
- 신청자격: **다문화 가정의 대학생 자녀(기혼자 제외)**
 - ※ 장학금 신청자와 신청 자격에 해당하는 부 또는 모의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(신청 자격에 해당하는 부 또는 모는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 70점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 16명
- 지원내용: 학기당 250만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 2개 학기('26년 1학기 ~ '26년 2학기)
- 평가기준
 - (1차) 가계소득(70점) + 성적(30점), 2배수 선발
 - ※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능
 - (2차) 자기소개서*(100점) + 가산점**(5점)
 - * 자기소개서 심사위원: 한국장학재단 추천 2인 심사(내부 또는 외부)
 - ** 학생 본인이 장애인 또는 학생 부모가 한부모인 경우 가산점 부여
- 동점자 처리기준: 연소자 > 학자금 지원구간 낮은 자
 - ※ 동점자 처리기준은 1차, 2차 심사에 모두 적용
- 계속장학생 선발 기준
 - (성적 및 학점) 직전 정규학기 백분위 점수 70점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외

○ (제출서류) 중간 보고서('26. 8. 31.까지 제출)

※ 양식 및 제출 방법은 합격자 대상으로 별도 안내 예정

□ 제출서류

※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음

○ [필수] 자기소개서[참고]

○ [필수] 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

○ [선택] 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증) (선택제출서류)

※ 본인인 경우만 인정(부 또는 모의 장애인증명서 인정 불가)

○ [선택] 한부모가정: 한부모 가족 증명서 (선택제출서류)

※ 「한부모가족지원법」에 의한 한부모 가정(학생 부모가 한부모인 경우)

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고
자기소개서(유형2)

○ **평가기준**

항목	진솔성	논리성	성실성	성장 가능성	목적 부합성	합계
배점	20	20	20	20	20	100
점수						

○ **채점기준**

채점기준	매우 우수	우수	보통	미흡	매우 미흡
점수	20~18	17~15	14~12	11~9	8~5

○ **자기소개서 작성 항목**

1. 자기소개 및 가치관(공백포함 500자 이내)
2. 대학 졸업 후 이루고자 하는 목표 및 달성을 위한 계획(공백포함 500자 이내)
3. 사회에 기여하기 위한 노력과 계획(공백포함 500자 이내) ※ 봉사활동 실적 포함
4. 자유기재(공백포함 500자 이내) ※ 자신을 표현할 수 있는 장점과 역량 등을 자유롭게 기술

13. 홈앤쇼핑[유형1]

1. 사업 목적

- 방송 전공 저소득층 우수 대학생 대상 생활비 지원으로 미래인재 양성

2. 사업 내용

- 지원규모: 21백만 원(100만 원 × 21명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 6구간 이내이며, 방송* 전공자
 - * 신청자 학과명에 ‘방송’ 또는 ‘미디어’ 라는 단어가 포함된 자
 - ※ 푸른등대 홈앤쇼핑 기부장학금(홈앤스마일, 유형1,유형2,유형3) 기 수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 21명
- 지원내용: 학기당 1백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)
- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀 가정 > 성적 상위자(백분위 점수) > 연소자
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

14. 홈앤쇼핑(유형2)

1. 사업 목적

- 택배업 종사자(택배기사) 자녀에 대한 생활비 지원으로 미래인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 31백만 원(100만 원 × 31명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 푸른등대 기부장학금 신청사실일 기준 진여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
- 신청자격: 택배업* 1년 이상** 종사하고 있는 택배기사의 자녀 중 학자금 지원구간 6구간 이하인 자
 - * CJ대한통운, 롯데택배(롯데글로벌로지스), 한진택배에 소속된 택배기사
 - ** 1) 푸른등대 기부장학금 신청기간 내 재직 중임이 확인되어야 함(푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 퇴직 또는 휴직 상태인 경우 선발 제외)
 - 2) 푸른등대 기부장학금 심사기준일 기준 1년 이상 재직하였음이 확인되어야 함
 - CJ대한통운, 롯데택배, 한진택배 중 2개 사 이상의 근무 기간을 합쳐서 재직기간 1년 이상이 되는 경우, 신청 시 해당 회사의 재직 정보를 모두 작성하고 근무 기간 확인될 경우 합산하여 기간 산정 가능(재직기간이 연속되지 않아도 인정)
 - ※ 신청 시 작성한 택배기사 인적사항을 기준으로 재직여부 및 1년 이상 종사여부 확인(기부처 확인)
 - ※ 장학금 신청자와 택배기사의 가족관계는 해당 학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 심사함(택배기사는 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ※ 푸른등대 홈앤쇼핑 기부장학금(홈앤스마일, 유형1, 유형2, 유형3) 기 수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 성적 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 31명
- 지원내용: 학기당 1백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(50점) + 성적(50점)

- 동점자 처리기준: 학자금 지원구간 낮은 자 > 다자녀 가정 > 성적 상위자(백분위 점수) > 연소자
- 제출서류
 - ※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음
 - [필수] 택배기사 개인(신용)정보 수집이용제공 및 조회 동의서(참고), 택배기사 신분증 사본
 - ※ 택배기사 명의의 동의서 및 신분증 사본 제출 필요
- 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고
개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회 동의서 양식

**푸른등대 기부장학금 심사를 위한 개인(신용)정보
수집·이용·제공 및 조회 동의서(홈앤쇼핑유형 II용)**

한국장학재단 귀중

본인은 푸른등대 기부장학금 신청자의 가구원으로서 한국장학재단이 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률」 제16조의 사업 등 아래 내용과 같이 업무 수행에 필요한 범위 내에서 활용할 목적으로 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용 및 제공·조회하는데 동의합니다.

1. 개인(신용)정보의 수집·이용에 관한 사항

수집·이용 목적	▪ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행
수집·이용 항목	▪ 성명, 직장, 재직기간
보유·이용 기간	▪ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 수집·이용하는 것에 동의합니다.
 (동의함 동의하지 않음)

2. 개인(신용)정보의 제공·조회에 관한 사항

제공·조회 기관	▪ 홈앤쇼핑
제공·조회 목적	▪ 택배업 종사 여부 및 재직기간 확인
제공·조회 항목	▪ 성명, 직장, 주민등록번호, 재직기간
제공·조회 기간	▪ 개인정보 활용 목적 달성 이후 「공공기록물 관리에 관한 법률」에 따라 관리·보존·폐기

귀 재단이 위와 같이 본인의 개인(신용)정보를 제공·조회하는 것에 동의합니다.
 (동의함 동의하지 않음)

<기타 고지 사항>

개인정보보호법 제15조제1항제2호에 따라 정보주체의 동의 없이 개인정보를 수집·이용합니다.

개인정보 수집·이용 목적	▪ 푸른등대 기부장학금 사업 운영 및 사후관리 업무 수행
개인정보 항목	▪ 주민등록번호
수집 근거	▪ 「한국장학재단 설립 등에 관한 법률 시행령」 제36조의2(민감정보 및 고유식별 정보의 처리)

※ 첨부 : 본인 신분증 사본

위 개인(신용)정보 수집·이용·제공 및 조회에 동의를 거부할 수 있습니다. 다만 동의 거부 시 푸른등대 기부장학금 신청·선정·지급 등 수집·이용 목적과 관련된 사항에 불이익을 받을 수 있습니다.

(동의함 동의하지 않음)

년 월 일

동의자 성명

(서명 또는 인)

15. K-전기 한국전력공사(전국권)

1. 사업 목적

- 전기공학·에너지 전공 대학생 대상 생활비 지원으로 미래 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 402백만 원(3백만 원 × 67명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
- 신청자격: 전국소재 대학교 3~4학년* 재학생(단 광주광역시 및 전라남도 소재 대학교 재학생은 신청 불가) 중 학자금 지원구간 7구간 이하이며 학과명에 아래 단어가 포함된 자
 - * 학사원장상 3~4학년인 경우
 - ※ 지역 구분: 대학 소재지 주소 기준 적용
 - 학과명 포함 단어: 전기, 에너지
 - ※ 타분야 전공으로 전과 시 장학생 자격 상실
 - ※ 푸른등대 한국전력공사 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
 - ※ 한국전력공사 전기공학 장학생으로 기수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 67명
 - ※ 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 지역별 선발 인원 적용(참고1)
- 지원내용: 학기당 3백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 2개 학기('26년 1학기 ~ '26년 2학기)
- 평가기준
 - (1차) 가계소득(30점) + 성적(70점), 2배수 선발
 - ※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능
 - (2차) 생활환경(50점)* + 경진대회 입상경력(10점)**

- * 생활환경: 장애인, 탈북가정(새터민), 자립준비청년, 학생가장, 다문화가정에 해당하는 자(각 항목 당 10점 부여)
- ** 전기·에너지 분야 경진대회 입상 경력(최우수상·금상(대상) 10점, 우수상·은상 5점, 기타 입상 3점, 기부처 최종 확인, 수상분야 가산점 중복적용 불가)
- 지역별 선발 인원이 미달될 경우, 잔여 인원은 지역 구분 없이 2차 심사 대상자 중에서 아래 기준에 따라 선발함
 - 2차 평가 점수 높은 자 > 1차 평가 점수 높은 자 > 성적(백분위 점수) 상위자 > 학자금 지원구간 낮은 자 > 연소자
- 동점자 처리기준: 성적 상위자(백분위 점수) > 학자금 지원구간 낮은 자 > 생활환경(사회배려대상자) 하나 이상 해당자 > 경진대회 입상경력 하나 이상 해당자 > 직전학기 이수학점 높은 자 > 저학년 > 연소자
- 계속장학생 선발 기준
 - (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - (학과명) 전기, 에너지 단어 포함
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외
 - 장학증서 수여식 참여
 - ※ 장학증서 수여식 날짜는 합격자 발표 후 별도 통보 예정
 - ※ 질병이나 사고, 채용 관련 면접 일정 등으로 장학증서 수여식 불참 시 관련 증빙자료 필수 제출
 - ※ 기부처 상황 따라 참석인원 요청은 변동 될 수 있음
 - ※ 장학증서 수여식 참석인정 및 불참자는 기부처 협의하여 계속장학생 지급결정
 - 꿈 이름 중간 보고서 제출[참고2] (7월 예정)
 - ※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정
- 제출서류: 생활환경(사회배려계층) 및 경진대회 입상경력 확인 서류(선택)
 - ※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음
 - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인

○ 북한이탈주민(새터민): 북한이탈주민등록확인서

※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀

○ 자립준비청년(보호연장아동 포함)*

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 '아동복지시설'로 명시되어 있지 않을 시 제출	

* 「아동복지법」상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

※ 당해학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류 제출 생략 가능

○ 학생가장: 가족관계증명서

※ 부모가 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하*의 대학생(기혼자 제외)

* 만 나이 기준은 신청 시작일 전일 기준으로 함

○ 다문화 가정

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

○ 상장 및 관련 서류: 전기·에너지 분야 관련 경진대회 입상 증빙

※ 경진대회 입상 증빙서류 최대 3개까지 제출(PPT 또는 PDF(JPG 등 이미지 파일 포함)파일로 제출)

※ 경진대회 입상 증빙서류에 본인 인적 사항 미포함 시, 별도 증빙자료 작성하여 동시 제출

기타사항

○ 예비합격자 필수 서류제출 사항

- 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 사용 서약서[참고3]
- 개인정보동의서[참고4] 및 초상권 동의서[참고5]

장학생 특전

○ 장학생 선발일로부터 졸업 후 3년 이내, 1회에 한해 한국전력공사 채용(4직급 대졸수준) 1차(서류) 전형 면제(재학생 사용 가능)

※ 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 장학생(단 반환(환수)이력이 있는 자 제외)만 해당

※ '20년부터 '25년까지 시행한 푸른등대 한국전력공사 기부장학금 장학생은 해당사항 없음

비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

푸른등대 K-전기 한국전력공사
기부장학금 지역별 선발인원

지역 구분	1차 선발인원(명)	최종 선발인원(명)
수도권	48	24
경상권	38	19
충청권	28	14
전북권	10	5
강원권	8	4
제주권	2	1
합 계	134	67

※ 지역구분은 대학소재지 기준 적용

- 수도권(서울특별시, 경기도, 인천광역시), 경상권(부산광역시, 대구광역시, 울산광역시, 경상북도, 경상남도), 충청권(대전광역시, 세종특별자치시, 충청북도, 충청남도), 전북권(전북특별자치도), 강원권(강원특별자치도), 제주권(제주특별자치도)

※ 지역별 선발 인원이 미달될 경우, 잔여 인원은 지역 구분 없이 2차 심사 대상자 중에서 아래 기준에 따라 선발함

- 2차 평가 점수 높은 자 > 1차 평가 점수 높은 자 > 성적(백분위 점수) 상위자 > 학자금 지원구간 낮은 자 > 연소자

참고2

꿈 이룸 보고서 양식(예시)

푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금
꿈 이룸 중간 보고서 양식

〈00대학교 00전공 0학년 홍길동〉

○ **꿈 이룸 중간 보고서 작성 항목(예시)**

1. 2026년 이내에 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(500자 내외)
2. 목표 달성을 위한 활동 내용(3~7월)(500자 내외)
※ 1학기 장학금 사용내역 포함
3. 목표 달성을 위한 향후 계획(7~10월)(500자 내외)
※ 2학기 장학금 사용계획 포함
4. 꿈 이룸을 위한 각오 및 2027년 이후 꿈 이룸 계획(500자 내외)

- ※ 미제출 시 2학기 계속 장학생 탈락할 수 있으므로 기한 내 제출 필요
- ※ 제출기한: '26.7.30.까지
- ※ 제출방법: 이메일 제출

기부장학금 사용 서약서

[장학생 인적 사항]

- 성명:
- 생년월일:
- 소속: ○○대학교 ○○학과

본인은 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 수령함에 있어, 기부자의 숭고한 뜻을 기리고 장학생으로서의 책무를 다하기 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

제1조(사용 목적의 준수)

본 장학금은 학업을 지속하기 위한 생활비(교육비, 교재비, 식비, 교통비, 주거비 등)용도로만 사용하여야 합니다.

제2조(사용 제한 및 금지)

본 장학금은 다음 각 호에 해당하는 용도로 절대 사용할 수 없음을 확인합니다.

1. 투기 및 사행성 활동
2. 유흥 및 향락
3. 기타(사회 통념상 장학금의 취지에 어긋나거나 법적, 도적으로 문제가 되는 지출)

제3조(위반 시 제재 및 환수 동의)

본인은 위 사항을 위반하여 장학금을 목적 외 용도로 사용한 사실이 확인될 경우, 장학금 환수지정자로 지정되어 환수 될 수 있습니다.

본인은 위 내용을 충분히 숙지하였으며, 장학금을 사용 목적에 맞게 사용할 것을 엄숙히 서약합니다.

2026. . .

· 서 약 자 : (서명)

참고4

개인정보 수집·이용에 관한 동의서

개인정보 수집·이용에 관한 동의서

① 개인정보 및 고유식별정보 수집·이용 동의서

수집 및 이용목적	한국전력공사에서 실시하는 2026년 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학사업 장학생 관리 등
법적근거	개인정보보호법 제15조
수집하는 기본 개인정보 항목	성명, 성별, 주민등록번호, 연락처 등 개인정보 및 고유식별정보
보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간 보유기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 5년 보관(기간 경과시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2026년 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 선발이 제한될 수 있습니다.
개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
민감정보(건강정보 등) 처리에 동의하십니까? <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	

개인정보보호법등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보·민감정보 수집 및 이용, 제공에 동의합니다.

2026년 월 일

성명 : (인 또는 서명)

한국전력공사 귀하

참고5

초상권 사용 동의서

초상권 사용 동의서

한국전력공사는 개인정보보호법을 비롯하여 개인정보와 관련된 모든 법률을 준수하기 위해 개인정보 수집 및 이용에 관한 사항을 알리고 동의를 받고 있습니다.

한국전력공사는 직/간접적으로 수집한 사진 및 영상정보에 대해 기술적, 관리적 보호조치를 다하고 있으며, 사용 목적이 완료된 경우 지체 없이 수집한 정보를 파기합니다.

초상권 사용에 관한 사항은 아래와 같습니다.

1. 수집하려는 정보의 항목

- 초상사진 및 영상정보

2. 개인초상권 사용 목적

- 한국전력공사에서 발간하는 인쇄물 게재
- 한국전력공사에서 운영하는 온라인 웹사이트 및 SNS, 사내 게시판 게재
- 언론사 홍보기사 게재 및 기타 홍보물 제작에 활용

3. 개인초상권 제3자 제공

- 사업 이관 시 개인초상권 동의 내역 담당 기관으로 이관

3. 개인초상권 철회

- 초상권 사용 동의서를 철회하고자 하는 사실을 재단에 알림으로 인해 본 동의서의 효력은 상실(단, 철회 이전의 초상권 이용에 대해서는 효력유지)

본 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

단, 거부 시 촬영이 이루어지는 행사의 참여가 제한될 수 있습니다.

본 동의서는 작성한 날로부터 효력이 발생하며 본인은 초상권 사용에 관해 동의합니다.

2026년 월 일

성 명

서 명

한국전력공사 귀하

16. K-전기 한국전력공사 (광주 · 전남권)

1. 사업 목적

- 전기공학·에너지 전공 대학생 대상 생활비 지원으로 미래 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 240백만 원(3백만 원 × 40명 × 2개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신입생·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 2개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
- 신청자격: 광주광역시 및 전라남도 2~4학년 재학생* 중 학자금 지원구간 7구간 이하이며 학과명에 아래 단어가 포함된 자
 - * 학사원장상 2~4학년인 경우
 - ※ 지역 구분: 대학 소재지 주소 기준 적용
- 학과명 포함 단어: 전기, 에너지
 - ※ 타분야 전공으로 전과 시 장학생 자격상실
 - ※ 푸른등대 한국전력공사 기부장학금 기수혜자는 선발 제외
 - ※ 한국전력공사 전기공학 장학생 기수혜자는 선발 제외
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - ※ 계속장학생 기준도 선발 성적기준과 동일
- 지원인원: 40명
- 지원내용: 학기당 3백만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 2개 학기('26년 1학기 ~ '26년 2학기)
- 평가기준
 - (1차) 가계소득(30점) + 성적(70점), 2배수 선발
 - ※ 1차 심사 대상 인원(신청자격 및 성적기준 해당자)이 1차 선발인원에 미달하는 경우 심사 생략 가능
 - (2차) 생활환경(50점)* + 경진대회 입상경력(10점)**
 - * 생활환경: 장애인, 탈북가정(새터민), 자립준비청년, 학생가장, 다문화가정에 해당하는 자(각 항목 당 10점 부여)
 - ** 전기·에너지 분야 경진대회 입상 경력(최우수상·금상(대상) 10점, 우수상·은상 5점, 기타 입상 3점, 기부처 최종 확인, 수상분야 가산점 중복적용 불가)

- 동점자 처리기준: 성적 상위자(백분위 점수) > 학자금 지원구간 낮은 자 > 생활환경(사회배려대상자) 하나 이상 해당자 > 경진대회 입상경력 하나 이상 해당자 > 직전학기 이수학점 높은 자 > 저학년 > 연소자
- 계속장학생 선발 기준
 - (성적 및 학점) 1학기 백분위 점수 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
 - (학과명) 전기, 에너지 단어 포함
 - ※ 단, 졸업학기인 경우 최소 이수학점 기준 적용 제외
 - 장학증서 수여식 참여
 - ※ 장학증서 수여식 날짜는 합격자 발표 후 별도 통보 예정
 - ※ 질병이나 사고, 채용 관련 면접 일정 등으로 장학증서 수여식 불참 시 관련 증빙자료 필수 제출
 - ※ 기부처 상황 따라 참석인원 요청은 변동 될 수 있음
 - ※ 장학증서 수여식 참석인정 및 불참자는 기부처 협의하여 계속장학생 지급결정
 - 꿈 이룸 중간 보고서 제출[참고1] (7월 예정)
 - ※ 합격자를 대상으로 제출 방법 등 별도 안내 예정
- 제출서류: 생활환경(사회배려계층) 및 경진대회 입상경력 확인 서류(선택)
 - ※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음
 - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
- 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인
- 북한이탈주민(새터민): 북한이탈주민등록확인서
 - ※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀
- 학생가장: 가족관계증명서
 - ※ 부모가 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하의 대학생(기혼자 제외)
 - * 만 나이 기준은 신청 시작일 전일 기준으로 함

○ 자립준비청년(보호연장아동 포함)

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 '아동복지시설'로 명시되어 있지 않을 시 제출	

- * 「아동복지법」상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)
- ※ 당해학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류 제출 생략 가능

○ 다문화 가정

- ※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외
 - 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증
 - 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류
- ※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

○ 상장 및 관련 서류: 전기·에너지 분야 관련 경진대회 입상 증명

- ※ 경진대회 입상 증빙서류 최대 3개까지 제출(PPT 또는 PDF(JPG 등 이미지 파일 포함)파일로 제출)
- ※ 경진대회 입상 증빙서류에 본인 인적 사항 미포함 시, 별도 증빙자료 작성하여 동시 제출

□ 기타사항

○ 예비합격자 필수 서류제출 사항

- 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 사용 서약서[참고2]
- 개인정보동의서[참고3] 및 초상권 동의서[참고4]

□ 장학생 특전

- 장학생 선발일로부터 졸업 후 3년 이내, 1회에 한해 한국전력공사 채용(4직급 대졸수준) 1차(서류) 전형 면제(재학생 사용 가능)
 - ※ 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 장학생(단 반환(환수)이력이 있는 자 제외)만 해당
 - ※ '20년부터 '25년까지 시행한 푸른등대 한국전력공사 기부장학금 장학생은 해당사항 없음

□ 비고: 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 기부처 의사에 따름

참고1

꿈 이룸 보고서 양식(예시)

푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금
꿈 이룸 중간 보고서 양식

<00대학교 00전공 0학년 홍길동>

○ 꿈 이룸 중간 보고서 작성 항목(예시)

1. 2026년 이내에 이루고자 하는 꿈과 선정 사유(500자 내외)
2. 목표 달성을 위한 활동 내용(3~7월)(500자 내외)
※ 1학기 장학금 사용내역 포함
3. 목표 달성을 위한 향후 계획(7~10월)(500자 내외)
※ 2학기 장학금 사용계획 포함
4. 꿈 이룸을 위한 각오 및 2027년 이후 꿈 이룸 계획(500자 내외)

※ 미제출 시 2학기 계속 장학생 탈락할 수 있으므로 기한 내 제출 필요

※ 제출기한: '26.7.30.까지

※ 제출방법: 이메일 제출

기부장학금 사용 서약서

[장학생 인적 사항]

- 성명:
- 생년월일:
- 소속: ○○대학교 ○○학과

본인은 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 수령함에 있어, 기부자의 숭고한 뜻을 기리고 장학생으로서의 책무를 다하기 위해 다음 사항을 이행할 것을 서약합니다.

제1조(사용 목적의 준수)

본 장학금은 학업을 지속하기 위한 생활비(교육비, 교재비, 식비, 교통비, 주거비 등) 용도로만 사용하여야 합니다.

제2조(사용 제한 및 금지)

본 장학금은 다음 각 호에 해당하는 용도로 절대 사용할 수 없음을 확인합니다.

1. 투기 및 사행성 활동
2. 유흥 및 향락
3. 기타(사회 통념상 장학금의 취지에 어긋나거나 법적, 도적으로 문제가 되는 지출)

제3조(위반 시 제재 및 환수 동의)

본인은 위 사항을 위반하여 장학금을 목적 외 용도로 사용한 사실이 확인될 경우, 장학금 환수지정자로 지정되어 환수 될 수 있습니다.

본인은 위 내용을 충분히 숙지하였으며, 장학금을 사용 목적에 맞게 사용할 것을 엄숙히 서약합니다.

2026. . .

· 서 약 자 : (서명)

참고3 **개인정보 수집·이용에 관한 동의서**

개인정보 수집·이용에 관한 동의서	
① 개인정보 및 고유식별정보 수집·이용 동의서	
수집 및 이용목적	한국전력공사에서 실시하는 2026년 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학사업 장학생 관리 등
법적근거	개인정보보호법 제15조
수집하는 기본 개인정보 항목	성명, 성별, 주민등록번호, 연락처 등 개인정보 및 고유식별정보
보유 및 이용기간	이용기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간 보유기간 : 해당 지원과 서비스가 제공되는 기간으로부터 5년 보관(기간 경과시 즉시 파기)
동의 거부 권리 및 동의 거부에 따른 제한사항	귀하는 개인정보 제공 동의를 거부할 권리가 있으나, 동의 거부 시 2026년 푸른등대 K-전기 한국전력공사 기부장학금 선발이 제한될 수 있습니다.
개인정보 수집 및 이용에 동의하십니까? <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
민감정보(건강정보 등) 처리에 동의하십니까? <input type="checkbox"/> 동의함 <input type="checkbox"/> 동의하지 않음	
<p>개인정보보호법등 관련 법규에 의거하여 상기 본인은 위와 같이 개인정보·민감정보 수집 및 이용, 제공에 동의합니다.</p> <p style="text-align: right; margin-right: 100px;">2026년 월 일</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">성명 : (인 또는 서명)</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">한국전력공사 귀하</p>	

참고4

초상권 사용 동의서

초상권 사용 동의서

한국전력공사는 개인정보보호법을 비롯하여 개인정보와 관련된 모든 법률을 준수하기 위해 개인정보 수집 및 이용에 관한 사항을 알리고 동의를 받고 있습니다.

한국전력공사는 직/간접적으로 수집한 사진 및 영상정보에 대해 기술적, 관리적 보호조치를 다하고 있으며, 사용 목적이 완료된 경우 지체 없이 수집한 정보를 파기합니다.

초상권 사용에 관한 사항은 아래와 같습니다.

1. 수집하려는 정보의 항목

- 초상사진 및 영상정보

2. 개인초상권 사용 목적

- 한국전력공사에서 발간하는 인쇄물 게재
- 한국전력공사에서 운영하는 온라인 웹사이트 및 SNS, 사내 게시판 게재
- 언론사 홍보기사 게재 및 기타 홍보물 제작에 활용

3. 개인초상권 제3자 제공

- 사업 이관 시 개인초상권 동의 내역 담당 기관으로 이관

4. 개인초상권 철회

- 초상권 사용 동의서를 철회하고자 하는 사실을 재단에 알림으로 인해 본 동의서의 효력은 상실(단, 철회 이전의 초상권 이용에 대해서는 효력유지)

본 개인정보 수집 및 이용에 관한 동의를 거부할 권리가 있습니다.

단, 거부 시 촬영이 이루어지는 행사의 참여가 제한될 수 있습니다.

본 동의서는 작성한 날로부터 효력이 발생하며 본인은 초상권 사용에 관해 동의합니다.

2026년 월 일

성 명

서 명

한국전력공사 귀하

17. KOSAF 기부펀드[유형1]

1. 사업 목적

- KOSAF기부펀드의 기부금을 활용한 실질적인 사각지대에 있는 4~6구간 우수 대학생 지원으로 안정적 학업 여건 조성 및 미래 인재 양성에 기여

2. 사업 내용

- 지원규모: 100백만 원(200만 원 × 50명 × 1개 학기)
- 지원대상: 대한민국 국적의 국내 4년제 및 전문 대학교 재학생
 - ※ 전공대, 대학원대, 원격대학(방송통신대, 사이버대 등), 기능대, 평생교육원은 제외
 - ※ 신·편입생 제외, 신청 시작일 기준 현재 잔여 정규학기가 1개 학기 이상인 자
 - ※ 심사 기준일 기준 26년 1학기 학자금 지원구간이 산정된 자
- 신청자격: 학자금 지원구간 4~6구간의 대학생
- 성적기준: 직전 정규학기 백분위 80점 이상, 최소 12학점 이상 이수
- 지원인원: 50명
 - 대구 소재* 대학: 10명, 이외 지역 대학: 40명
 - * 지역별 구분: 대학 소재지 주소 기준 적용
 - ※ 대구 지역 선발 대상자가 10명에 미달하는 경우, 이외 지역에서 추가 선발
- 지원내용: 학기당 200만 원 지원(생활비 무상보조로 정액 지원)
- 지원기간: 1개 학기('26년 1학기)
- 평가기준: 가계소득(30점) + 성적(70점) + 가산점(5점)*
 - * 사회배려계층(장애인, 새터민, 자립준비청년(보호연장아동 포함), 학생가장, 다문화 가정) 대학생에게 가산점 부여 (가산점 중복 부여 없음)
- 동점자 처리기준: 성적 상위자(백분위 점수) > 학자금 지원구간 낮은 자 > 연소자
- 제출서류: 사회배려계층 확인 서류(택1 선택 제출)
 - ※ 장학금 신청자와 사회배려계층의 가족관계는 '26-1학기 학자금 지원구간 산정 시 포함된 가구원을 기준으로 함(사회배려계층은 산정 가구원에 반드시 포함되어야 함)
 - ※ 증빙서류 미제출 및 잘못된 서류를 제출 할 경우 심사 시 불이익 발생할 수 있음
- 장애인: 장애인증명서(또는 장애인등록증)
 - ※ 장애인 인정 범위: 장학금 신청자 본인

○ **북한이탈주민(새터민): 북한이탈주민등록확인서**

※ 북한이탈주민 인정 범위: 장학금 신청자 본인 또는 자녀

○ **자립준비청년(보호연장아동 포함)***

구분		증빙서류	발급처
자립준비청년 (보호종료 5년 경과 청년 포함)		보호종료확인서	('20.9.30. 이전 보호종료) → 아동복지시설, 가정위탁지원센터 ('20.10.1. 이후 보호종료) → 읍면동 행정복지센터
		퇴소확인서 (아동복지시설 신고증 필수)	아동복지시설
보호연장 아동	아동복지시설*	입소사실확인서 또는 재원증명서	아동복지시설
	가정위탁	가정위탁보호 확인서	시군구청 및 읍면동 행정복지센터
추가 제출		아동복지시설 신고증 ※ 증빙서류 상 보호기관 유형이 '아동복지시설'로 명시되어 있지 않을 시 제출	

* 「아동복지법」 상 아동양육시설, 아동일시보호시설, 아동보호치료시설, 공동생활가정만 해당 (일시보호시설 및 청소년쉼터, 부모동반시설 등은 해당하지 않음)

※ 당해 학기 통합신청으로 자립준비청년 여부 확인 가능할 시, 자립준비청년관련 서류 제출 생략 가능

○ **학생가장: 가족관계증명서**

※ 부모가 사망으로 가계를 책임지고 있는 만 34세 이하의 대학생(기혼자 제외)

* 만 나이 기준은 신청 시작일 전일 기준으로 함

○ **다문화 가정**

※ 외국인 부 또는 모에서 태어난 자녀, 기혼자 제외

- 한국 국적 취득 전: (부 또는 모) 외국인등록증 또는 영주증

- 한국 국적 취득 후: (부 또는 모 중 결혼이민자 및 귀화허가를 받은 자) 기본증명서(상세) 또는 국적취득 사실 증명서 등 국적취득 사실을 확인할 수 있는 서류

※ 단, 기본증명서상 이전 국적이 표시되지 않은 경우 배우자의 제적등본 제출

□ **비고:** 상기 평가기준 이외 결정이 필요한 사항 등은 한국장학재단이 정함